



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " MEUCCI "

Protocollo numero: **3743 / 2023**

Data registrazione: **04/04/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **selezione docenti competenze di base.pdf**

IPA: **istsc_pdis018003**

Oggetto: Avviso pubblico in vista di affidamento diretto di incarichi inerenti il modulo "Percorsi di potenziamento delle competenze di base: Corsi di recupero e sportelli" a personale interno o, in subordine, in regime di collaborazioni plurime o, in ulteriore subordine, personale esterno, riguardo al progetto "Non solo competenze" .

Destinatario:

ALBO D'ISTITUTO

Ufficio/Assegnatario:

UFFICIO DSGA

Protocollato in:

5797 - PNRR Dispersione D.M. 170/22

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

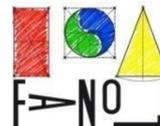
Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "ANTONIO MEUCCI"
 35013 Cittadella (PD) - Via V. Alfieri, 58 – Tel. 049.5970210
 sezione associata: LICEO ARTISTICO STATALE "MICHELE FANOLI"
 35013 Cittadella (PD) - Via A. Gabrielli, 28
 Sito internet: www.meuccifanoli.edu.it - Email: pdis018003@istruzione.it



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU



Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. n° vedi segnatura

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA				
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA				
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università				
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica				
Missione componente	Linea di investimento	Codice Avviso	Titolo Avviso Decreto	CUP
M4C1	M4C11.4	M4C11.4-2022-981	Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)	G81I22000980006

OGGETTO: Avviso pubblico in vista di affidamento diretto di incarichi inerenti il modulo "Percorsi di potenziamento delle competenze di base: Corsi di recupero e sportelli" a personale interno o, in subordine, in regime di collaborazioni plurime o, in ulteriore subordine, personale esterno, riguardo al progetto "Non solo competenze"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

VISTA la nota prot. 13 lugli 2022, n. 60586, Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole, in relazione all'attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze ragioneria generale dello Stato-PNRR;

VISTE le Istruzioni operative per l'attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, nota prot. n. 109799 del 30/12/2022;

VISTO l'Accordo di concessione all'utilizzo del finanziamento utile alla realizzazione del progetto presentato dall'istituzione scolastica, firmato da direttore generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR;

VISTE le delibere collegiali: delibera n. 3 del Collegio dei docenti del 14/12/2022, delibera n.3 del Collegio dei docenti del 8/3/2023, delibera n. 53 del Consiglio di Istituto del 7/12/2022 e delibera n.10 del Consiglio di Istituto del 3/3/2023 di adesione agli interventi PNRR contro la dispersione scolastica;

VISTA l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR contro la dispersione scolastica (delibera del consiglio di istituto n.2/2023 del 27/1/2023)

VISTO il Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) M4C11.4-2022-981-P-13323 dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal Titolo: Non solo competenze, finanziato per un importo pari a euro 145.112,73;

VISTO l'accordo di concessione firmato dall'autorità di missione per il PNRR, protocollo ministeriale n. 52070 del 18/3/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.l. n. 129/2018;

VISTA la necessità di individuare figure esperte di docenti per attuare il progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di figure di docenti esperti per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

Art. 2 Descrizione del modulo formativo

Titolo modulo	Percorsi di potenziamento delle competenze di base: corsi di recupero e sportelli
Descrizione modulo	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento aventi le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none">• descrizione: attività di studio e ripasso• tipo gruppo: gruppi eterogenei• obiettivo: acquisizione competenze di base• luogo: aule e laboratori della scuola• attività: lezioni frontali• numero di alunni coinvolti per ciascun modulo: da un minimo di 8 a un massimo di 16
Data di inizio	Data inizio prevista per i corsi di recupero: 26/06/2023 Attenzione: l'attivazione del corso di recupero è condizionata dalla adesione da parte degli alunni.
Data di fine prevista	Data fine prevista per i corsi di recupero: 14/07/2023 Data fine prevista per eventuali altri corsi di recupero: 31/12/2024
Tipologia	Azioni previste da Istruzioni operative di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
Sede	I.I.S. Meucci – Via V. Alfieri, 58 – Via A. Gabrielli, 28 – Cittadella (PD)
Numero ore	5 lezioni x 2,5 ore ciascuna = 12,5 ore per ciascun corso di recupero Totale ore corsi di recupero = 275 ore
Orario dei corsi di recupero	Tre turni: dalle 8 alle 10.30 , dalle 10.45 alle 13.15 , dalle 13.30 alle 16.00
Discipline coinvolte	Italiano classi prime e seconde dell'Istituto Tecnico Tecnologico, dell'Istituto Professionale indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", del Liceo Artistico Matematica e Inglese , classi prime e seconde dell'Istituto Tecnico Tecnologico, dell'Istituto Professionale indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", del Liceo Artistico; classi terze dell'Istituto Tecnico Tecnologico indirizzi: "Meccanica e Meccatronica" "Informatica e Telecomunicazioni" "Elettronica ed elettrotecnica" "Chimica, materiali e biotecnologie"; classi terze dell'Istituto Professionale indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", classi terze del Liceo Artistico indirizzi: "Arti figurative" "Audiovisivo e multimediale" "Grafica" "Architettura ed ambiente" Fisica classi prime e seconde dell'Istituto Tecnico Tecnologico e dell'Istituto Professionale indirizzo "Manutenzione e Assistenza tecnica"; classi terze del Liceo Artistico indirizzi: "Arti figurative" "Audiovisivo e multimediale" "Grafica" "Architettura ed ambiente" Chimica classi prime e seconde dell'Istituto Tecnico; classi terze del Liceo Artistico indirizzi: "Arti figurative" "Audiovisivo e multimediale" "Grafica" "Architettura ed ambiente" Tecnologie e Tecniche di rappresentazione Grafica (TTRG) classi prime e seconde dell'Istituto Tecnico Tecnologico e dell'Istituto Professionale indirizzo "Manutenzione e Assistenza tecnica"

Art. 3 Compiti dell'incaricato

- È possibile dichiarare interesse per più discipline.
- L'eventuale incarico, una volta accettato, prevede la disponibilità per tutte le attività del modulo richiesto.
- I compiti consistono nell'accompagnare e gestire gli alunni che parteciperanno al modulo assegnato,

per tutta la durata dello stesso;

- Eventuale collaborazione con altri incaricati per la riuscita del modulo e partecipare alle eventuali riunioni relative al modulo.
- Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- Collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- Ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 4 Ordine di selezione

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):

- P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
- P2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- P3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

Art. 5 Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea) e al percorso formativo;
- c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 6 Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 4, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea magistrale con lode	10
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6
Altra abilitazione all'insegnamento	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il Progetto di dispersione scolastica (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli, max. 10 pt)	Max. 10
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5, max. 15 pt)	Max. 15

Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max.5)	Max. 5
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (6 punti per ogni tipologia di incarico, max. 5)	Max. 30
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione, max. 5 pt)	Max. 5
Esperienze di collaborazione con enti di formazione/istituti di ricerca/agenzie educative riconosciute per esperienze coerenti con l'avviso (5pt per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	Max. 20
	TOTALE PUNTI 100

Art. 7 Presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) domanda di partecipazione come da **allegato A**, corredata di **curriculum vitae** in formato europeo (debitamente firmato, con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- b) scheda di autovalutazione titoli (**allegato B**);
- c) fotocopia **documento di riconoscimento** in corso di validità.

Laddove esterno all'Amministrazione scolastica (in quanto soggetto privato) oppure appartenente ad altra Amministrazione pubblica, il candidato è tenuto obbligatoriamente ad allegare alla domanda di partecipazione una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA recante i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, escludendo esplicitamente la sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Le istanze di partecipazione devono pervenire, **entro le ore 12 del giorno 2.5.2023** a mano presso la segreteria dell'istituto oppure all'indirizzo email della scuola pdis018003@istruzione.it.

Il plico di candidatura dovrà recare esternamente la seguente dicitura: "Candidatura esperto per PNRR dispersione scolastica.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Le istanze dovranno essere accompagnate da:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- il curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Art. 8 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data

di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.

Trascorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Articolo 9 - Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, al di fuori da quello di servizio.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Articolo 10 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 11 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico di docente esperto è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 57,00/ora lordo dipendente. L'attività dovrà risultare da registri didattici di presenza e/o documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Articolo 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico ing. Roberto Turetta, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente

procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 15 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in Albo e amministrazione trasparente.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Roberto Turetta

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.