



## PROCEDURA DI RICHIESTA DI ASSEMBLEA DI CLASSE IN PRESENZA

1. Il modulo per l'assemblea deve essere scaricato **dal sito dell'istituto, *Modulistica > Modulistica studenti > Organi collegiali > Richiesta assemblea di classe.***
2. I rappresentanti devono compilare il modulo avendo cura di specificare l'ordine del giorno (argomenti di cui si parlerà durante l'assemblea). Si ricorda che **i docenti che concedono l'ora e i rappresentanti degli studenti devono scrivere il proprio nome e cognome in stampato maiuscolo**, e poi firmare ciascuno sotto il proprio nome.
3. I rappresentanti consegnano il modulo così compilato almeno 5 giorni prima della data in cui è prevista l'assemblea, ciascuno nella propria sede:
  - **gli studenti del Fanoli presso la segreteria didattica** negli orari in cui è prevista l'apertura agli alunni;
  - **gli studenti del Meucci presso l'ufficio collaboratori del Dirigente** durante l'intervallo tra terza e quarta ora.
4. I rappresentanti devono redigere il verbale dell'assemblea e stamparne due copie: una copia deve essere consegnata alla segreteria didattica e l'altra deve essere **inviata ai referenti entro una settimana dallo svolgimento dell'assemblea, pena la non autorizzazione delle assemblee successive**. Gli studenti del Meucci invieranno il verbale alla Prof.ssa Campagnaro, referente del Meucci ([alice.campagnaro@meuccifanoli.edu.it](mailto:alice.campagnaro@meuccifanoli.edu.it)); gli studenti del Fanoli invece la invieranno al Prof. Migliorini, referente per il Fanoli ([damiano.migliorini@meuccifanoli.edu.it](mailto:damiano.migliorini@meuccifanoli.edu.it)).

**Quando la richiesta risulta approvata, essa viene inserita dai referenti nell'agenda di classe;** se l'assemblea non compare nell'agenda significa che si è verificato un errore nella richiesta o un problema che ha pregiudicato l'approvazione dell'assemblea.

Si ricorda ai rappresentanti e agli studenti tutti che un'assemblea seria e proficua può migliorare i rapporti tra alunni e tra alunni e insegnanti, e permette la costruzione di un ambiente di lavoro piacevole, collaborativo ed efficiente. Qualora una classe dimostri di non saper utilizzare responsabilmente le ore di assemblea, non le verrà concesso lo svolgimento di altre assemblee in futuro