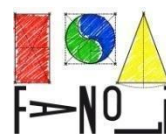




**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "ANTONIO MEUCCI"**  
35013 Cittadella (PD) - Via V. Alfieri, 58 – Tel. 049.5970210  
sezione associata: LICEO ARTISTICO STATALE "MICHELE FANOLI"  
35013 Cittadella (PD) - Via A. Gabrielli, 28  
Sito internet: [www.meuccifanoli.edu.it](http://www.meuccifanoli.edu.it) - Email: [pdis018003@istruzione.it](mailto:pdis018003@istruzione.it)



## **Diritti e doveri del rappresentante di classe dei genitori**

### **Il rappresentante di classe ha il diritto di:**

- Farsi portavoce di problemi, proposte, necessità della classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto e presso il Comitato Genitori.
- Informare i genitori, mediante diffusione di relazione, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa le iniziative avviate dalla scuola.
- Riceve le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo.
- Convoca l'assemblea della classe nel caso i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se questa avviene nei locali della scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno.
- Accedere ai documenti inerenti la vita collegiale della scuola

### **Il rappresentante di classe NON ha il diritto di:**

- Occuparsi di casi singoli
- Trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento)

### **Il rappresentante di classe ha il dovere di:**

- Fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica
- Tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola
- Presentarsi alle riunioni del Consiglio in cui è eletto e a quelle del Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto)
- Informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola
- Farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori

### **Il rappresentante di classe NON è tenuto a:**

- Farsi promotore di collette
- Gestire un fondo cassa della classe
- Comprare materiale necessario alla classe o alla scuola o alla didattica