

Oggetto: autorizzazione all'uscita autonoma da scuola del minore ai sensi dell'art. 19 bis della L. 172 del 04/12/2017

I sottoscritti

Genitore rappresentante legale tutore curatore amministratore di sostegno

e

Genitore rappresentante legale tutore curatore amministratore di sostegno

Dell'alunno/a _____

iscritto per l'anno scolastico ____/____ alla classe _____

IN CONSIDERAZIONE

- dell'età del/della proprio/a/ figlio/a;
- del suo grado di autonomia;
- dello specifico contesto del percorso scuola-casa, allo/a stesso/a noto;
- del fatto che il proprio figlio è dotato dell'adeguata maturità psico-fisica per un rientro autonomo a casa da scuola in sicurezza

AUTORIZZANO (non vale per le classi prime)

L'Istituto a consentire l'uscita anticipata da scuola in modo autonomo del proprio figlio/a minorenni per recarsi a casa prima del termine previsto delle lezioni giornaliere, sollevando contestualmente il personale scolastico da ogni responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sui minori, in caso di necessità dovuta a cause di forza maggiore (ad esempio: assenza improvvisa di un docente, sciopero, ecc.) che non è stato possibile comunicare preventivamente alla famiglia.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza ed ha efficacia per l'anno scolastico in corso.

In fede

Luogo e data,

Firma *

* Nel caso risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, colui il quale appone la propria firma in qualità di esercente la responsabilità genitoriale, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Ai sensi dell'articolo 38, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dagli interessati in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori.